



MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

BÚTORASZTALOS MESTER KÖVETELMÉNYEINEK MESTERKÉPZÉSI PROGRAMJA

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.
A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadóak.

Hatályos: 2021.

1. A mesterképesítés adatai

A mesterképesítés megnevezése	Bútorasztalos mester
Az ágazat megnevezése	Fa-és bútorigar
A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:	110 óra
A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama:	40 óra
A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama:	30 óra
Összesen:	180 óra

2. A mesterképzésre való felvétel feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik a Bútorasztalos mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és a mestervizsga időpontjáig igazolni tudja a mestervizsgára történő jelentkezéshez előírt szakmai gyakorlatot.

3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt, vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma	Elmélet 30 fő Gyakorlat 15 fő
Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:	Elmélet 30 fő Tréning 15 fő
Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

A mesterképzés célja, hogy a szakmai tevékenységek magasabb szintű gyakorlása érdekében a mesterjelöltnek biztosítsa a magasabb szakmai elismertséget jelölő minősítés elérésének lehetőségét.

A bútorasztalos mester tudjon önállóan, magas szinten, a szakmai kultúra hagyományai alapján, a bútoripar területén szervező-, ellenőrző munkát végezni, anyag-, eszköz és munkaerőgazdálkodást folytatni.

Magas szinten tudja elvégezni a helyszíni felmérési munkákat. Felelősséggel tudja elkészíteni a bútoripari termékek előállításához szükséges gyártási dokumentációt, a gyártási feladatokat magas szinten, önállóan megtervezni és végrehajtani.

Tudja kiválasztani az adott bútoripari termék előállításához leginkább megfelelő alap- és segédanyagokat, a termékkel szemben támasztott követelmények, gazdasági és környezetvédelmi szempontok figyelembevételével. A legnagyobb precízséggel végezze a bútoripari termékek összeépítését és a helyszíni szerelési műveleteit.

A mesterjelölt gondoskodjon saját maga és kollégái szakmai továbbfejlődéséről, legyen elkötelezett a korszerű technológiák alkalmazása iránt. Magas színvonalon tudjon részt venni a szakmai oktatásban.

5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszám	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
Szakmai követelmények	Munkavégzéssel kapcsolatos feladatok	15	8	7
	Gyártás-előkészítési feladatok	20	10	10
	Bútorasztalos termékek gyártása	60	10	50
	Furnérozási és felületkezelési technológiák	15	5	10
Pedagógiai módszertan	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	3	1	2
	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal,	8	2	6

	szociálpszichológiai alapismeretek.			
	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	3	1	2
	Szakmai gyakorlati képzés folyamata	4	1	3
	Kommunikációs alapismeretek	4	1	3
	Konfliktusok és kezelésük	4	1	3
	Generációk kora	6	1	5
	Kamarai adminisztrációs ismeretek	8	8	0
Vállalkozás-vezetés	Jogi ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Marketing ismeretek tananyagegység	6	3	3
	Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Összesen	180	68	112

6. A mesterképzés szerkezete - Szakmai követelmények

6.1. Munkavégzéssel kapcsolatos feladatok tananyagegység

	Munkavégzéssel kapcsolatos feladatok
A tananyagegység megnevezése	Munkavégzéssel kapcsolatos feladatok
A tananyagegység célja	A mesterjelölt képes legyen megteremteni a balesetmentes munkavégzés feltételeit, munkája során betartani és betartatni a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat. Tudjon műszaki adminisztrációt végezni, árajánlatokat, megrendeléseket, szerződéseket, számlákat nyilvántartani és kezelni. Napi adminisztrációs feladatokat ellátni.
A tananyagegység óraszám	15 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
A munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásokat, szabályokat betartja és betartatja. Hatékonyan megszervezi a biztonságos munkavégzés feltételeit. Szerszámokat, gépeket ellenőriz, és azok karbantartását elvégzi.	Ismeri a munka-, a tűz-, és környezetvédelmi előírásokat, szabályokat. Ismeri a szerszámok, gépek biztonságos használatának és karbantartásának szabályait.	Elkötelezett a munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályok betartásáért.	Felelősséget vállal a balesetmentes, biztonságos munkáért.
Műszaki adminisztrációt végez. Árajánlatokat, megrendeléseket, szerződéseket, számlákat nyilvántart és kezel. Napi adminisztrációs feladatokat lát el. Tanulói haladási naplót vezet.	Ismeri az árajánlat, a megrendelő, a szerződés, és a számla tartalmát, és a digitális eszközökkel történő készítésének módját.	Precízen, pontosan készíti el a számítógépen az árajánlatot, a megrendelést, szerződést, árajánlatot, számlát. Partnerekkel udvarias kommunikációra képes.	Felelősséget vállal az adminisztrációs feladatokért. Ellenőrzi a tanulói munkanaplót.
Fejleszti saját szakmai kompetenciáját, szakmai továbbképzéseken vesz részt, új technológiákat alkalmaz munkája során. Támogatja kollégái és tanulói szakmai fejlődését. Részt vesz a tanulók oktatásában és felkészíti őket a szakmai versenyekre, vizsgákra.	Ismeri az új technológiákban rejlő lehetőségeket. Ismeri a tanulók foglalkoztatásával kapcsolatos szabályokat.	Figyelemmel kíséri a szakmai rendezvényeket, új technológiákat, szakmai versenyeket. Rendszeresen fejleszti saját szakmai kompetenciáit, igénye van az önképzésre. Elkötelezett a folyamatos megújulás mellett.	Felelősséget vállal a kollégák és a tanulók ismereteinek folyamatos bővítéséért. Szakmailag képi magát, és munkatársait, tanulóit is erre ösztönzi.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
-------------------------------------	------------------------------------	--	--	---

Biztonságos munkavégzés	Biztonságos munkavégzés szabályai. Munkáltatók és munkavállalók jogai és kötelességei. Tűzvédelemmel kapcsolatos szabályok. Tűzoltóberendezések kezelése, karbantartása. Környezetvédelmi előírások. Műhelyre és a gépekre vonatkozó biztonságtechnikai előírások. Gépek, szerszámok ellenőrzése, beállítása, karbantartása. Biztonságtechnikai eszközök, védőberendezések ellenőrzése, beállítása.	4 óra	4 óra	Feladatlapok megoldása, gyakorlás. Műhelygyakorlat.
Szervezési és adminisztrációs feladatok	Dolgozókkal, tanulókkal kapcsolatos napi adminisztrációk. Munkaszerződés kötés szabályai. Tanulói munkanapló vezetése. Megrendelések dokumentálása. Beszerzéssel, gyártással, értékesítéssel kapcsolatos adminisztrációk. Árajánlat készítés. Költségszámítások. Számlakitöltés szabályai. Szerződések készítése. Garanciakészítés szabályai. Szakmai rendezvények.	4 óra	3 óra	Tesztfeladatok megoldása. Egyéni és csoportos feladatok.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Teszt feladatsor. Gyakorlati feladat.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Dr. Sydorkó György - Szerényi Attila: A biztonságos munkavégzés feladatai a faiparban. SZEKA BOOKS KFT.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

6.2. Gyártáselőkészítési feladatok tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Gyártáselőkészítési feladatok
A tananyagegység célja	A mesterjelölt képes legyen a bútorigari termékek műszaki dokumentációjának elkészítésére. Készítsen portfóliót és mesterremek dokumentációt. Tudjon gyártási dokumentációt készíteni, megtervezni a technológiai folyamatot, és megszervezni a bútorigari termékek gyártását.
A tananyagegység óraszám	20 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Elkészíti az adott bútorigari termék, mesterremek számítógépes műszaki dokumentációját. Együttműködik más szakmák egyes területeinek szakembereivel.	Ismeri a bútorigari termékek-re, mesterremekre vonatkozó műszaki rajzok, szabásjegyzék, anyagnorma, gyártási folyamatára, technológiai leírás tartalmát, összefüggéseit.	Törekszik a precíz és hibamentes műszaki dokumentáció elkészítésére. Kész a közös munkára, akár más szakiparokkal együtt (üveges, lakatos, stb.). Elfogadja, de kritikusan szemléli a mások által átadott műszaki dokumentációkat, azokat véleményezi.	Képes az általa elkészített műszaki dokumentáció önellenőrzésére. Új megoldásokat kezdeményez. A mások által készített műszaki dokumentáció hibáit korrigálja.
Szakmai útjának, tevékenységeinek dokumentálása és bemutatása céljából a tartalmi és formai követelményeknek megfelelő portfóliót készít.	Ismeri a portfólió jelentőségét a szakmai fejlődési út dokumentálásában. Ismeri a portfólióval szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket.	Törekszik az igényes munkára, gondot fordít a formai kivitelezésre.	A portfóliót a megadott, illetve a portfólió céljának megfelelő szempontok figyelembe-vételével önállóan, kreatívan és egyedi módon

			készíti el, és mutatja be.
Adott bútortermék előállításához kiválasztja a leginkább megfelelő alap- és segédanyagokat. Az anyagok beszerzését elvégzi. Méret- és minőségellenőrzést végez.	Ismeri az alap- és segédanyagok tulajdonságait, jellemzőit. Ismeri a méret- és minőségellenőrzés követelményeit.	Törekszik, hogy a szóba jöhető alap- és segédanyagok közül a legoptimálisabb kerüljön kiválasztásra a biztonság, tartósság és ár figyelembe vételével. Fogékony az új alapanyagok felhasználására.	Önállóan képes kiválasztani az adott termék gyártásához szükséges anyagokat.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Mesterremek dokumentáció	A műszaki dokumentáció részei. A műszaki rajzok fajtái, szerepe (formaterv, nézeti rajzok, metszetek, csomóponti rajzok, összeállítási rajz, alkatrészrajz, műhelyrajz). A műszaki rajz alapján alkatrészjegyzék készítése. Műszaki leírás készítése. Szabásjegyzék, anyagnorma készítése. Szabásterv készítése. Műveletterv, technológiai leírás tartalma, szerepe. Árkalkuláció készítése (anyagköltség, bérköltség, bérre vetített egyéb költségek, gyártási külön költség, önköltség, nyereség, előkalkuláció, utókalkuláció).	4 óra	4 óra	Tesztfeladat megoldása. Szerkesztési feladatok. Önálló feladatmegoldás.

Portfólió készítés	A portfólió fogalma, részei, tartalmi, formai követelményei. Önálló szakmai munkák, projektfeladatok, termékek bemutatása, dokumentálása. Portfólió összeállítása, bemutató készítése. Portfóliókövetelmény: A mesterjelölt szakmai útjának és munkatevékenységeinek bemutatása rajzokkal, technológiai leírásokkal, képekkel szemlélítve. A portfólióba a mesterjelölt legalább 5 olyan projektdokumentációt, elkészített munkát mutasson be, amit a szakmai fejlődése során fontosnak érzett. A portfólió terjedelme kb. 30-50 oldalas rajzolt, írott és képi dokumentum.	3 óra	2 óra	Tesztfeladat megoldása. Szerkesztési feladatok. Önálló feladatmegoldás.
Gyártási előkészületi feladatok	Helyszíni felmérés. Gyártási dokumentumok készítése és alkalmazása. Technológiai folyamat megtervezése. Gyártási folyamat megszervezése. Alap-és segédanyagok, eszközök kiválasztása, beszerzése. Alkatrészecskék méreteinek ellenőrzése. Minőség-ellenőrzés feladatai.	3 óra	4 óra	Tesztfeladat megoldása. Önálló feladatmegoldás.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és	Teszt feladatsor. Gyakorlati feladat.
---	--

értékelésére vonatkozó javaslatok	
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Dr. Sydorkó Gy. Műszaki dokumentáció a faiparban Veres Réka: Faipari anyag- és gyártásismeret SZEKA BOOKS KFT.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

6.3. Bútorasztalos termékek gyártása tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Bútorasztalos termékek gyártása
A tananyagegység célja	A mesterjelölt a különböző funkciójú bútorok mellett képes legyen összetett és bonyolult bútorigipari termékeket tervezni, gyártani, és beépíteni. Tudja alkalmazni a korszerű anyagokat és a modern technológiákat a magas minőségű munkavégzés során.
A tananyagegység óraszám	60 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Különböző szerkezetű bútorigipari termékeket készít. Megtervezi a technológiai folyamatot, a gyártás feltételeit. Megszervezi a termék gyártását.	Ismeri és alkalmazni tudja az adott bútorigipari termék készítéséhez szükséges műveleteket, gyártás technológiát, a minőségellenőrzési szempontokat.	Szem előtt tartja a termék minőségi követelményeit, elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt.	Felelősséget vállal az elvégzett munkájáért. Ellenőrzi a technológiai folyamatok betartását és a termék minőségét. Irányítja, összehangolja és ellenőrzi a munkatársak, vagy az egyéb szakiparok munkáját.
Kiválasztja és használja az adott műveletek elvégzéséhez szükséges eszközöket, gépeket, szerszámokat, berendezéseket. Méretre munkálást és szerkezeti kialakítást végez. Többfunkciós gépeket kezel.	Ismeri az asztalosiparban alkalmazott eszközöket, gépeket, szerszámokat, berendezéseket.	Tudatosan választja ki a szükséges eszközöket, gépeket, szerszámokat, berendezéseket. Fogékony a technológiai újdonságokra mind a szerszámok, mind a gépek tekintetében.	Ellenőrzi a gépek állapotát, helyes működését, beállítás paramétereit. Felelősséget vállal a gépek használati- és karbantartási utasításainak betartásáért.
Megtervezi a bútorigipari szerkezetek szerelési műveleteit és elvégzi azokat. A technológiai	Ismeri a bútorigipari szerkezetek szerelési műveleteinek dokumentumait, a	Szem előtt tartja a termék minőségi követelményeit, elkötelezett a	Munkáját a technológiai utasítások betartásával, a

sorrend figyelembe vételével állítja össze a terméket. Végszerelési, összeállítási munkákat végez. Elvégzi a helyszíni szerelési munkákat.	szerelés műveleteit és eszközeit.	minőségi munkavégzés iránt. Kritikusan képes szemlélni akár saját maga, akár a kollégái munkáját.	legjobb minőségben végzi. Képes az önellenőrzésre, és a hibák javítására.
---	--	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Bútorgyártás során használt anyagok	Bútorelemek jellemzői, összeépítése. A bútorgyártás során használt anyagok. Fa- és egyéb anyagok lehetőségeinek alkalmazása a bútorgyártásban. Bútoripari szerelvények, kötőelemek, vasalatok, kiegészítő anyagok. Ragasztóanyagok. Felületkezelő anyagok. Egyéb kiegészítő anyagok tulajdonságai.	2 óra	5 óra	Tesztfeladat. Műhelygyakorlat. Önálló feladatvégzés.
Bútoripari termékek gyártása	Különböző funkciójú bútorok. Összetett és bonyolult bútoripari szerkezetek. Szekrények gyártása. Állványszerkezetű termékek gyártása. Ülő-és fekvőbútorok készítése. Beépített bútorok gyártása. Egyéb bútoripari termékek készítése.	4 óra	25 óra	Szerkesztési feladatok. Műhelygyakorlat. Önálló feladatvégzés.
Szerelési feladatok	Szerelési dokumentációk, rajzok. Bútoripari szerkezetek szerelési műveletei. Bútoripari termék szerkezeti összeállítása technológiai sorrend és szerelési dokumentáció alapján. Bútoripari termék vasalatainak szerelése, a termék összeállítása, szerelése, beállítása.	2 óra	10 óra	Műhelygyakorlat. Önálló feladatvégzés.

	Kiegészítők, kellékek, díszítőelemek szerelése. Bútoripari termék csomagolása, előkészítése szállításra, helyszíni szerelésre. Helyszíni szerelési feladatok. A helyszíni szereléshez szükséges gépek, szerszámok, segédanyagok (ragasztóanyagok, rögzítőelemek, csavarok). Bútoripari termékek helyszíni szerelése.			
Megmunkálási feladatok	Faipari gépek biztonságos üzemeltetése, beállítása, karbantartása. Munkálás korszerű kézi szerszámokkal, faipari kisgépekkel. Méretre munkálási műveletek. Szerkezeti kialakítások új technológiái. Marási technológiák. Sík-és térgörbe alkatrészek megmunkálási lehetőségei. Többfunkciós gépek alkalmazása. Korszerű technológiák megismerése. Gyártásközi munkafolyamatok ellenőrzése.	2 óra	10 óra	Műhelygyakorlat. Önálló feladatvégzés.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Teszt feladatsor. Gyakorlati feladat.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Ágfalvi Flóra - Mészöly Eszter; Bútorasztalos szakrajz Bársony István - Dr. Sydorkó György: Bútorasztalos szerkezetek és szakrajz SZEKA BOOKS KFT.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

6.4. Furnérozási és felületkezelési technológiák tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Furnérozási és felületkezelési technológiák
A tananyagegység célja	A mesterjelölt megismerje a furnérozás és a felületkezelés anyagait, gépeit, technológiáit. Ismerje meg és alkalmazza a korszerű anyagokat és

	technológiákat.
A tananyagegység óraszama	15 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Furnérozási műveleteket végez, intarziát készít. Sík-és térgörbe felületek furnérozását végzi. Kiválasztja a szükséges eszközöket, gépet, és elvégzi a műveleteket.	Ismeri a furnérozás és intarziakészítés anyagait, gépeit, eszközeit, a furnérozás technológiáját.	Elkötelezett az adott termék szakszerű, precíz furnérozása iránt.	Felelősséget vállal az adott termékre meghatározott furnérozás minőségéért. Képes az önellenőrzésre, és a hibák javítására.
Meghatározza az adott termék felületelőkészítésére és felületkezelésére alkalmas eljárásokat. Alkalmazza a hagyományos és korszerű felületkezelési technológiákat.	Ismeri a felületelőkészítés anyagait, a hagyományos és korszerű felületkezelő anyagok fajtáit, tulajdonságait, azok alkalmazási lehetőségeit, és felvitelének technológiáját.	Fogékony az új felületkezelési technológiák alkalmazására.	Felelősséget vállal az adott termékre meghatározott felületkezelési eljárás minőségéért.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszama	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszama	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Furnérozási technológiák	Lapalkatrészek szabása. Szabástérkép készítése, optimalizáló program alkalmazása. Élzárasi lehetőségek. Furnérozás gépei, szerszámai, eszközei. Furnér előkészítése, terítékképzés. Ragasztási, préselési műveletek. Élek megmunkálása.	2 óra	5 óra	Teszt feladat. Műhelygyakorlat. Önálló feladatvégzés.

	Furnérozási hibák és javításuk. Sík-és térgörbe felületek furnérozása. Furnérozással kapcsolatos számítási feladatok.			
Felületkezelési technológiák	Felületek előkészítésének műveletei. Felületkezelés anyagai, eszközei, gépei. Felületkezelő anyagok felhordásának technológiái. A felületek olajozásának anyagai, módszerei. A viaszolás anyagai, módszerei. Felületkezelési hibák, javításuk, megelőzésük. Korszerű felületkezelési technikák. Felületkezeléssel kapcsolatos számítások. A felületkezelés egészségvédelmi és biztonságtechnikai előírásai. Felületkezeléssel kapcsolatos üzemeltetési feladatok.	3 óra	5 óra	Teszt feladat. Műhelygyakorlat. Önálló feladatvégzés.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Teszt feladatsor. Gyakorlati feladat.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Szerényi Attila - Veres Réka: Ragasztás és felületkezelés a faiparban SZEKA BOOKS KFT.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	A pedagógia háttere és lényege
A tananyagegység célja	A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról, mint elsődleges szocializációs színterről, a szocializáció további szintjeiről, a szociális tanulásról.

A tananyagegység óraszám	3
---------------------------------	----------

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leghatékosabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0.5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség	Biológiai öröklődés,			- előadás

fejlődését befolyásoló tényezők	korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további színterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.	0.5	1	- magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
------------------------------------	--	-----	---	---

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.2. Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	8

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Képes a másik helyzetének átérzése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek	Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.	0.2	0,5	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az	0.4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

	oktatás folyamatában.			
Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.	0.8	2.5	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az érzelmi intelligencia	Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0.3	0.5	- előadás - kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0.3	0.5	- előadás - kooperatív csoportmunka

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni a SNI fogalmát, ismerjék meg a SNI tanulóakra vonatkozó oktatási és vizsga

	feltételeket.
A tananyagegység óraszám	3

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményeit.	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktató munkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái

Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés.	0.2	0.5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0.4	0.5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0.2	0.5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	SNI fogalom értelmezése, SNI tanulók a szakképzésben.	0.2	0.5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

7.4. Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
A tananyagegység óraszám	4

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társ intézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mester jelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leghatékosabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit,	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért

készíti el.	meghatározóit.	pontos tervezését és vezetését is.	felelőséget vállal.
-------------	----------------	------------------------------------	---------------------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0.2	1	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0.3	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „pygmalion effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.	0.5	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kommunikációs alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a Gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
A tananyagegység óraszám	4

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzetéhez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai	A tematikai egység	A tematikai egység módszerei
-------------------------------------	------------------------------------	-------------	--------------------	------------------------------

		egység javasolt elméleti óraszám	javasolt gyakorlati óraszám	és munkaformái
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projektmódszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Konfliktusok és kezelésük
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	4

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Erőszakmentes és	Ismeri az	Törekszik a	A

konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.
--	--	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.7. Generációk kora tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Generációk kora
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
A tananyagegység óraszám	6

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktató munkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktató munkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
-------------------------------------	------------------------------------	--------------------------------------	--	---

		óraszám		
A generációk kora	A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyag egység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyag egység

A tananyag egység megnevezése	Kamarai adminisztrációs ismeretek
A tananyag egység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyre válás lépéseit és feltételeit. Szerezzenek ismereteket a tanulók szakmai oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
A tananyag egység óraszám	8

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyag egység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához	Munkája során képviseli a szakképzés elveit,	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés

	szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló foglalkoztatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket, értelmezi a különböző típusú szerződéseket.	Ismeri a duális szakmai képzésben a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló foglalkoztatásának feltételeit, a tanulói juttatások mértékét.	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a duális szakmai képzés során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
Vezeti a tanulók foglalkoztatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a duális képzés során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel (kifutó jelleggel tanuló szerződés) kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) gondozásáért.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati	A tematikai egység módszerei és munkaformái
-------------------------------------	------------------------------------	--	--	---

			óraszám	
A gyakorlati képzést befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyé válás lépései a tanuló foglalkoztatásának feltételei.	A gyakorlati képzés folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés), szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés), szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A tanulói juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) a foglalkoztatott tanuló juttatásai. A munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és tanulói hiányzás kezelése.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) kezelése, adminisztrálása.	A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

**A tananyagegység elvárt tanulási
eredményeinek tanítási-tanulási folyamat**

Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző
kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.

közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	-
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Jogi ismeretek
A tananyagegység célja	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
A tananyagegység óraszám	12 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a

környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, ill. jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, ill. nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelemlékből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft, Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esettfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást!, Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A költelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esettfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést!)
A munka világához	A Munka Törvénykönyve, a	2	1	Interaktív előadás,

kapcsolódó alapvető szabályozások	munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés			gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)
-----------------------------------	---	--	--	--

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti, vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak. (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések stb.)

8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Marketing ismeretek
A tananyagegység célja	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez, vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
A tananyagegység óraszám	6 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni,	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal,

menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	hatni rá a saját maga területén is.	külső vállalkozásokkal.
PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció ill. versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismeretek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás	2	2	Interaktív-előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.		
A tananyagegység elvárt tanulási	Vállalkozásvezetési	Ismeretek	-Mesterképzésre

eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti, vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik. (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM levél stb.)

8.3. Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Adó- TB-pénzügyi-számviteli ismeretek
A tananyagegység célja	Az Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.
A tananyagegység óraszám	12 óra

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.
Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat,	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli

bizonyaltokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé.	befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információ szolgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése
Államháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Közteherviselés	Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb	3	2	Interaktív előadás – a gyakorlati órán

	adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei			egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése.
Számviteli kötelezettségek	Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti, vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek stb.)

9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
Munkavégzéssel kapcsolatos feladatok	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester
Gyártáselőkészítési feladatok	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal,	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal,

	Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester	Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester
Bútorasztalos termékek gyártása	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester
Furnérozási és felületkezelési technológiák	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester	Faipari mérnök 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos szakoktató 5 év szakmai gyakorlattal, Asztalos mester
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kommunikációs alapismeretek	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Konfliktusok és kezelésük	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 2 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervező tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői)	---

	munkakörben szerzett munkatapasztalat	
Jogi ismeretek	jogász	jogász
Marketing ismeretek	közgazdász, közgazdász-tanár	közgazdász, közgazdász-tanár
Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek	közgazdász, közgazdász-tanár, mérlegképes könyvelő, továbbá az alábbiak közül legalább egy megléte: - adótanácsadói oklevél, adószakértői oklevél, könyvvizsgálói oklevél	közgazdász, közgazdász-tanár, mérlegképes könyvelő továbbá az alábbiak közül legalább egy megléte: - adótanácsadói oklevél, adószakértői oklevél, könyvvizsgálói oklevél

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

- A mesterképzés helyszínei: A szakmai elméleti és gyakorlati oktatást elsősorban gazdálkodó által üzemeltetett tanműhelyben, tanüzemben, vagy szakképző iskolában folyó képzőhelyen speciális faipari szaktanteremben kell megszervezni.
- Gépek, berendezések, eszközök, anyagok: A szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos, a Bútorasztalos mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint
- A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem, vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.
- Egyéb feltételek: -

11. Mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos Bútorasztalos mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

12. Egyéb feltételek, információk

Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	Alulírott Babanecz Csaba Attila felnőttképzési szakértő (Nyilvántartási száma: FSZ/2021/000021) a Bútorasztalos mester Mesterképzési programot előzetes minősítés céljából áttanulmányoztam. Összevettem az érvényes jogszabályokkal, és megállapítottam, hogy a Mesterképzési program megfelel a vonatkozó előírásoknak.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2021. április 8.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Babanecz Csaba Attila
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2021/000021
A felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző képviseletére jogosult személy aláírása:	

Szakértői vélemény
A Bútorasztalos mester Mesterképzési programot előminősítem, mivel az megfelel a tartalmi és formai követelményeknek, illetve a vonatkozó előírásoknak. A Mesterképzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek a programban megjelölt kompetenciák.



