**Üzleti delegáció Szerbiába, Kragujevácba**

**2024. május 6-8.**

**JELENTKEZÉSI LAP**

*Kérjük, hogy adatait pontosan, gépelve szíveskedjen megadni!*

|  |  |
| --- | --- |
| Cég, vállalkozó neve |  |
| Székhelye |  |
| Résztvevő neve: |  |
| Beosztása: |  |
| Mobil: |  |
| E-mail: |  |
| Adószám: |  |
| Ajánlott utazási módok: egyénileg, saját gépkocsival. |
| **Szállás 2 éjszakára reggelivel Kragujevácban**:🞏 szállásfoglalás az első cégképviselőnek szállástámogatással🞏 szállásigény jelzése a második cégképviselőnek a cég költségére a későbbiekben javasolt szállodában (a foglalást a jelentkező cég maga intézi)  |

***A kiutazó üzleti delegáció a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Vállalkozásfejlesztési Projektjének (VF44/5/2023) keretében valósul meg. Az exportőr vállalkozások részvételét a Nemzetgazdasági Minisztérium támogatja költségvetési forrásból.***

***Felhívjuk figyelmüket, hogy a jelentkezők részvételéről a Nemzetgazdasági Minisztérium és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara dönt. Az MKIK írásban értesíti a döntésről a jelentkezőket.***

***Kérjük, hogy kitöltött jelentkezési lapját, az angol nyelvű cégprofilt és a költségvállalási nyilatkozatot mielőbb, de legkésőbb 2024. március 27-ig a*** *tompa.mate@mkik.hu* ***e-mail címre megküldeni szíveskedjék!***

**További információ:** Tompa Máté, nemzetközi koordinátor

telefon: (1) 474 5142, e-mail: *tompa.mate@mkik.hu*

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (MKIK) által végzett, személyes adatokra vonatozó adatkezelés az MKIK Adatkezelési Tájékoztatójában meghatározottak és a hatályos jogszabályok szerint valósul meg.

Az MKIK Adatkezelési Tájékoztatója az MKIK honlapján elérhető: www.mkik.hu